

////////////////////////////////////

KORTE HANDLEIDING:
GEWIJZIGDE
TRANSPORTDOCUMENTEN
HANDTEKENEN OP HET
MESTBANKLOKET

////////////////////////////////////

INHOUD

Werkwijze om een wijziging te handtekenen	3
Log in op het Mestbankloket	3
Ga naar de rubriek Aanvoer en afvoer mest	3
Handteken de gewijzigde transportdocumenten	3
Opvolgen status	5
Meer info	6
Welke transportdocumenten kunnen worden gewijzigd via het Mestbankloket?	6
Wie kan een transportdocument wijzigen?	6
In welke periode moet de wijziging gebeuren?	6
Overzicht noodzakelijke handtekeningen	6



WERKWIJZE OM EEN WIJZIGING TE HANDTEKENEN

Log in op het Mestbankloket

Via www.mestbankloket.be komt u terecht op de startpagina van het Mestbankloket.

Meld u aan als landbouwer, consulent, uitbater of mestvoerder. Log vervolgens in met uw elektronische identiteitskaart (eID), itsme of token.

Ga naar de rubriek Aanvoer en afvoer mest

Als u bent ingelogd, kiest u in onder de rubriek **Aanvoer en afvoer mest** voor **Overzicht**.

In het overzicht vindt u alle transportdocumenten per type document.

- Als **landbouwer of uitbater** ziet u de documenten opgesplitst in 'Afvoer' en 'Aanvoer'.
- Als **erkende mestvoerder** ziet u een oplijsting van alle mestafzetdocumenten opgemaakt als mestvoerder en apart een oplijsting van alle mestafzetdocumenten waarop u zelf met uw uitbatersnummer als erkende mestvoerder als aanbieder of afnemer voorkomt.
- Als **erkende verzender** kunt u uw verzenddocumenten alleen raadplegen onder uw uitbatersnummer als aanbieder (PA-nummer, BV-nummer of VP-nummer).

Handteken de gewijzigde transportdocumenten

Als een transportdocument door een andere partij is gewijzigd, ziet u in het overzicht dat er transportdocumenten 'Te handtekenen' zijn.

Als u klikt op 'Te handtekenen' verschijnt een overzicht van de documenten, met de gevraagde wijziging.

Er zijn gevraagde wijzigingen te handtekenen onder aanvoer

Afvoer

Er is geen afvoer.

Aanvoer

	Aantal documenten
Te handtekenen	(1)
Mestafzetdocumenten	13
Nagemeld	13
Voorlopig bevestigd	0
Aangemeld	0
Afgemeld	0

[Export naar xlsx](#) [Toon kolommen N-Totaal](#) [Verberg kolommen N-Werkzaam](#) [Toon](#)

Detail aanvoer met Te handtekenen													
Type	Document	Gereeder	Overnemer	Status	Datum	Mest	Vorm	Kg N/ton	Kg P ₂ O ₅ /ton	Ton	Kg N	Kg P ₂ O ₅	
MAD	1815563851	J	N	Nagemeld	12/03/2018	RUNDEREN	M	5,00	1,80	62,00	310,00	111,60	Handtekenen

Als u drukt op de knop 'Handtekenen' wordt de aangemaakte wijziging zichtbaar, alsook de oorspronkelijke gegevens van het transportdocument. U ziet dan ook welke partijen al ondertekend hebben.

In het voorbeeld hieronder heeft de erkende mestvoerder een wijziging van tonnage aangemaakt. Als gevolg van die wijziging, wijzigt de totale hoeveelheid en de hoeveel N en P₂O₅. Ook die wijziging wordt getoond.

Wijzigingen

Veldnaam	Vorige waarde	Nieuwe waarde
Ton per vracht	31,00	32,00
kg N	310,00	320,00
Kg P ₂ O ₅	111,60	115,20
Totale hoeveelheid	62,00	64,00

Handtekeningen

Aanbieder	Afnemer	Voerder
Nee	Nee	Ja

Er wordt een tabel met wijzigingen getoond met in de linkse kolom de oorspronkelijke waarde en in de rechtse kolom de nieuwe waarde op basis van de gevraagde wijziging. Er wordt ook een tabel getoond met alle partijen van wie een handtekening wordt verwacht. Bij wie al ondertekend heeft staat Ja, bij wie nog niet ondertekend heeft Nee.

Onder de tabellen 'Wijzigingen' en 'Handtekeningen' worden alle oorspronkelijke gegevens van het transportdocument getoond.

Wijzigingen		Handtekeningen	
Veldnaam	Vorige waarde	Nieuwe waarde	
Ton per vracht	31,00	32,00	
kg N	310,00	320,00	
Kg P ₂ O ₅	111,60	115,20	
Totale hoeveelheid	62,00	64,00	

MESTAFZETDOCUMENT HANDTEKENEN

Documentnummer(s) voor 2018: 1815563851

Algemeen			
Status	Bevestigd	Gereken?	Ja
Datum transport	12/03/2018	Datum Creatie	09/03/2018
Soort goedkeuring		Datum laatste wijziging	14/03/2018

Hoeveelheid			
Aantal vrachten	2 vracht(en)	Totale hoeveelheid	62,00 ton
Ton per vracht	31,00 ton		

Mestsoort			
Mestcode	2		
Mesttype	DIERLIJKE		
Naam Mestcode	RUNDEREN		
Mestvorm	MENGMEEST		

Mestinhoud			
Inhoud	5,00 kg N / ton	Totale hoeveelheid	310,00 kg N
	1,80 kg P ₂ O ₅ / ton		111,60 kg P ₂ O ₅

Aanbieder	

Om de wijziging te bevestigen, kiest u helemaal onderaan voor 'Bevestig handtekenen'. Er is ook een mogelijkheid om de aangemaakte wijziging te weigeren.

Annuleer **Weigeren** **Bevestig handtekenen**

OPVOLGEN STATUS

Nadat u de wijziging hebt ondertekend, krijgt u de rode tekst 'In behandeling' te zien, als er nog andere partijen moeten ondertekenen. Na ondertekening van alle partijen, wordt de wijziging onmiddellijk doorgevoerd.

Afvoer

	Aantal documenten
In behandeling	(1)
Mestafzetdocumenten	7

MEER INFO

Welke transportdocumenten kunnen worden gewijzigd via het Mestbankloket?

Alleen mestafzetdocumenten, verzenddocumenten en grensboerdocumenten die al **nagemeld of afgemeld** zijn, kunnen online worden gewijzigd. Alle andere wijzigingen moeten nog altijd op papier doorgegeven worden aan de Mestbank.

Wie kan een transportdocument wijzigen?

Een **landbouwer, uitbater, erkende mestvoerder** of **erkende verzender**, kan via het Mestbankloket een mesttransportdocument wijzigen. De andere partijen die bij het mesttransportdocument zijn betrokken, moeten via het Mestbankloket de wijziging nadien bevestigen (handtekenen). Pas dan wordt de wijziging aanvaard door de Mestbank.

Wie een **volmacht** heeft voor de rubriek 'Aan- en afvoer van mest', heeft ook een volmacht om mesttransportdocumenten te wijzigen. Als een volmachthouder een volmacht heeft voor meerdere partijen op een transportdocument, moet die volmachthouder niet apart per partij ondertekenen. Bijvoorbeeld: een erkende mestvoerder heeft een volmacht voor de aanbieder. Dan hoeft de aanbieder niet zelf in te loggen om de gevraagde wijziging te ondertekenen.

In welke periode moet de wijziging gebeuren?

Het online indienen van een wijziging is mogelijk tot en met 1 maart van het jaar dat volgt op het vervoerjaar. Het handtekenen door de andere partijen is mogelijk tot en met 15 maart van dat jaar.

Overzicht noodzakelijke handtekeningen

Als een partij tweemaal voorkomt op een transportdocument, is de handtekening van die partij slechts eenmaal nodig. Voorbeelden zijn: erkende mestvoerder = aanbieder, aanbieder = afnemer. Dat geldt ook als diegene die inlogt een volmacht heeft voor de andere partij.

Mestafzetdocument

Soort wijziging MAD	Handtekening		
	Erkende mestvoerder	Aanbieder	Afnemer
wijziging status (afmelden/verkeerdelijk afgemeld)	x	x	x
wijziging aantal vrachten	x	x	x
wijziging mestsoort- of vorm	x	x	x
wijziging datum transport	x	x	x
wijziging tonnage	x	x	x
wijziging mestinhoud	x	x	x

wijziging aanbieder	x	oude + nieuwe	
wijziging afnemer	x		oude + nieuwe
wijziging laadplaats	x	x	
wijziging losplaats	x		x
wijziging hoedanigheid aanbieder	x	x	
wijziging hoedanigheid afnemer	x		x
wijziging nummerplaat	x		

Opmerking: als bij het wijzigen van de aanbieder ook de mestinhoud gewijzigd wordt, moet ook de afnemer handtekenen.

Verzenddocument

Bij een verzenddocument is de erkende verzender altijd de aanbieder.

Soort wijziging VD	handtekening	
	aanbieder	afnemer
wijziging status (afmelding/verkeerdelijk afgemeld)	x	x
wijziging aantal vrachten	x	x
wijziging mestsoort- of vorm	x	x
wijziging datum transport	x	x
wijziging tonnage	x	x
wijziging mestinhoud	x	x
wijziging afnemer	x	oude + nieuwe
wijziging losplaats	x	x
wijziging hoedanigheid afnemer	x	x
wijziging nummerplaat	x	

Grensboerdocument

Bij een grensboerdocument is er slechts één betrokken partij en hoeven er geen bijkomende partijen te ondertekenen.